

附件2

教学名师申报表

单位：机电工程学院

姓名：曾一新

基本条件 (须全部具备)	符合条件1	是√	否□	符合条件2	是√	否□
	符合条件3	是√	否□	符合条件4	是√	否□
	符合条件5	是√	否□			
申报等级	<input type="checkbox"/> 一级教学名师 <input checked="" type="checkbox"/> 二级教学名师 <input type="checkbox"/> 三级教学名师					
必备条件	符合 <input type="checkbox"/> 条件1 <input type="checkbox"/> 条件2 <input type="checkbox"/> 条件3 <input type="checkbox"/> 条件4 <input type="checkbox"/> 条件5					
	必备条件业绩说明： 1. 师德师风方面。本人坚持正确的政治方向，以教书育人为己任；敬业爱岗，为人师表。严格遵守学校的规章制度和考勤制度，无教学事故。 2. 行业企业经历。近两年完成学校规定的企业实践任务。 3. 教学能力与水平。近两年完成学校规定教学工作量，教学质量评价优秀，参加近两年校级“教师教学能力大赛”教学竞赛，参赛作品《车辆入库计数显示设计》获三等奖。 4. 科研与社会服务。积极参与科研与社会服务，近 2 年申请专利1件、签订2家校企合作企业； 5. 教学团队建设。积极参与教研室活动，富有团队协作精神和教师职业素质，发挥骨干作用，积极参与实训室建设、竞赛指导，在教学方法和教学知识方面积极指导青年教师，在团队文化建设方面发挥作用，近两年取得一定的教研教改成果。					
先进事迹 (由本人填写，不超过5条)	1. 参与机电一体化技术专业校内教学成果的建设和申报，获校级二等奖，排名第四； 2017年度被授予“优秀教师”的称号； 2018学年被授予“优秀教师”的称号； 2019学年被授予“优秀教师”的称号； 2019学年在教师教学质量评价中获得“教学质量优秀”等级；					
	2. 主持校级网络精品课程《自动化生产线安装与调试》的建设，并于2018年验收通过； 主持校企合作开发《自动化生产线安装与调试》教材，并于2018年验收通过；					
	3. 主持省级项目机电一体化技术专业中高职贯通培养试点改革的建设并验收通过； 参与省级项目机电一体化技术专业三二分段专升本应用型人才培养试点，排名第二； 参与国家级项目机电一体化技术专业国家级骨干专业建设，排名第四； 参与省级项目广东省二类品牌建设项目建设并验收通过，排名第四； 参与省级项目广东省机电一体化民办专项资金的申报并验收通过，排名第三； 参与IET工程教育认证工作，排名第四； 主持校内自动化生产线实训室、GE工业互联网自动化实验室、工业机器人实训室的论证申报建设工作，参与高级维修电工考证、中级电工考证、电工上岗证实训室的建设，参与PLC实训室、单片机实训室的改造。					
	4. 参与省级项目机电一体化省公共实训中心建设并验收通过，排名第四； 参与省级项目机电一体化省实训基地建设并验收通过，排名第四； 参与省级项目嘉瑞科技（惠州）有限公司机电一体化技术专业校外实践基地建设，并验收通过，排名第二； 参与校级广州博安智能科技有限公司机电一体化技术专业校外实践基地建设，并验收通过，排名第二；					
	5. 2011年指导学生参加广东第十一届“挑战杯”广东省大学生学术作品《三基色LED数字调光灯具》获一等奖； 2016-2017年度指导学生参加省职业技能竞赛现代电气控制系统安装与调试赛项获三等奖； 2017-2018年度指导学生参加省职业技能竞赛现代电气控制系统安装与调试赛项获三等奖； 2017-2018年度指导学生参加省职业技能竞赛自动化生产线安装与调试赛项获三等奖； 2018-2019年度指导学生参加省职业技能竞赛现代电气控制系统安装与调试赛项获二等奖； 2019年指导学生参加2019年机械行业技能大赛“诚飞杯”智能控制应用系统安装与调试赛项获三等奖； 2019-2020年度指导学生参加省职业技能竞赛现代电气控制系统安装与调试赛项获二等奖；					
所属党支部意见						
本单位初审意见						

业绩归口部门审核意见							
人事处复核意见					学校教学指导委员会投票	同意	不同意
校长办公会意见	批准级别	一级	二级	三级	公示结果 学校签章	同意	不同意
	校长签字						

注：

- 1、本表按《广州城建职业学院综合评优工作细则》（修订）内容要求设计。
- 2、所有审查内容需本人提供佐证材料并经所属单位、业绩归口管理部门负责人签字盖章，审查内容的真实性由被审查人承担纪律责任。
- 3、学校教学指导委员会投票过半赞成即为同意，但同意比例须由高到低列出，供校长办公会决策参考。
- 4、本表最终报人事处备案汇总送校办档案室保存。